

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО**  
**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА**  
**ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ**  
**(УФК ПО РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ)**

**ПРОТОКОЛ**

совещания с УБП и НУБП о порядке завершения операций по исполнению  
федерального бюджета в 2013 году

Элиста

10 декабря 2012 г.

№ 69

Председательствующий – зам. руководителя Управления - Т.А. Шакирова

Секретарь – Л.Н. Нусхинова, зам. начальника отдела расходов и ведения  
федеральных реестров Управления.

Присутствовали:

- представители отделов Управления в количестве 5 человек;
- клиенты Управления в количестве 60 человек (список учреждений прилагается).

Открыла совещание заместитель руководителя Управления Федерального  
казначейства по Республике Калмыкия (далее – Управление) Т.А. Шакирова.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. «О порядке завершения операций по исполнению федерального  
бюджета в 2013 году» – заместитель начальника отдела расходов и ведения  
федеральных реестров Л.Н. Нусхинова;

2. «Обзор новаций в работе органов Федерального казначейства с  
01.01.2014 и о подготовке к началу нового финансового года» – начальник отдела  
расходов и ведения федеральных реестров С.У. Бадмаева;

3. «О своевременности уточнения невыясненных поступлений,  
зачисляемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» –  
заместитель начальника отдела доходов И.Н. Эрендженова.

## СЛУШАЛИ:

1. Шакирова Т.А. - зам. руководителя Управления.

Сегодня проводится совещание по вопросам завершения операций по исполнению федерального бюджета в 2013 году и подготовке к началу нового финансового года. Сотрудники Управления в своих докладах озвучат основные этапы завершения финансового года. Если будут вопросы по представленным темам, то прошу задавать их по ходу совещания.

Далее Шакирова Т.А. предоставила слово первому докладчику по повестке.

2. Л.Н. Нусхинову - зам.начальника отдела расходов и ведения федеральных реестров Управления, текст доклада прилагается.

В выступлении были отмечены сроки представления платежных или иных документов для осуществления операций по кассовым выплатам участниками и неучастниками бюджетного процесса. Также в ходе выступления вниманию участников был представлен мониторинг остатков неиспользованных бюджетных данных. Докладчик осветил основные мероприятия, которые будут проведены в рамках завершения финансового года. В конце выступления Л.Н. Нусхинова остановилась подробнее на основных направлениях исполнения расходной части бюджета.

2. С.У. Бадмаеву - начальник отдела расходов и ведения федеральных реестров Управления, текст доклада прилагается.

В выступлении осветила краткий обзор новаций 2014 года.

3. И.Н. Мушаеву - заместителя начальника отдела доходов Управления, текст доклада прилагается.

В начале выступления было озвучено, что несмотря на проводимую работу по уточнению невыясненных поступлений объем невыясненных платежей не уменьшается. Были оглашены основные мероприятия, проведенные Управлением по сокращению количества невыясненных поступлений. В связи с предстоящим завершением финансового года администраторам доходов рекомендовано усилить контроль над работой по уточнению невыясненных платежей, обеспечить своевременное предоставление Уведомлений об уточнении вида и

разъяснительную работу с плательщиками. В конце выступления И.Н. Эрендженова сообщила об изменениях в функциях отделов Управления: открытие, переоформление и закрытие лицевых счетов администраторов доходов закреплено за отделом расходов и ведения федеральных реестров, а оформление акта приемки-передачи, правовых актов по закреплению КБК по доходам, указаний в них самих КБК необходимо обращаться в отдел доходов.

4. С.А. Ходжаеву - начальника отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов Управления.

Сообщила, что Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета" (ф.0503127) ранее согласовывался в трех отделах Управления, но начиная с 01.01.2014 отчет в полном объеме будет согласовываться и утверждаться в отделе бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов Управления (кабинеты № 210 и № 408).

Вопрос: Согласно Федерального закона № 44-ФЗ необходима усиленная цифровая подпись. Кто будет выдавать сертификаты подписей?

Ответ (Бадмаева С.У): На текущий момент Федеральное казначейство получило аккредитацию на выдачу электронных подписей (далее-ЭП), но регламент выдачи ЭП находится на утверждении. Как только его утвердят, то наше Управление будет выдавать ЭП.

## **РЕШИЛИ:**

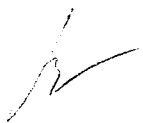
- провести работу по завершению 2013 финансового года в соответствии с установленными сроками;
- минимизировать количество невыясненных поступлений.

Председатель



Т.А.Шакирова

Секретарь



Л.Н. Нусхинова