

Приложение № 1
к приказу Федерального казначейства
от « 1 » сентября 2016 г. № 322

Приложение № 1
к приказу Федерального казначейства
от 30 декабря 2009 г. № 310

Целевые показатели результативности работы
Юридической службы Федерального казначейства

Установить следующие целевые показатели результативности работы
Юридической службы Федерального казначейства:

1. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных приказов.

2. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации писем, содержащих разъяснения по вопросам правового характера, входящим в компетенцию Федерального казначейства, и направленных в органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридическим или физическим лицам.

3. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных извещений об осуществлении закупки товаров, работ, услуг, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации об осуществлении закупки товаров, работ, услуг.

4. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных государственных

контрактов, договоров, соглашений, заключенных Федеральным казначейством, территориальным органом Федерального казначейства.

5. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных или согласованных посредством направления соответствующей служебной записки документов, подготовленных в ходе контрольных мероприятий.

6. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных или согласованных посредством направления соответствующей служебной записки процессуальных документов, составленных в ходе производств по делам об административных правонарушениях.

7. Соблюдение требований законодательных и/или нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы организации исполнения поступающих в территориальные органы Федерального казначейства исполнительных документов и решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов.

8. Соблюдение установленного порядка ведения работы по представлению интересов Правительства Российской Федерации, Минфина России, Федерального казначейства и территориального органа Федерального казначейства в судах.

9. Соблюдение порядка составления, направления информации и отчетности в Юридическое управление.

10. Соблюдение порядка ведения делопроизводства.

11. Соблюдение служебного распорядка и ограничений, выполнение обязательств и требований к служебному поведению.

12. Отсутствие не учтённых нарушений в предшествующих отчётах, но выявленных в текущем периоде.

Приложение № 2
к приказу Федерального казначейства
от « 1 » сентября 2016 г. № 322

Приложение № 2
к приказу Федерального казначейства
от 30 декабря 2009 г. № 310

Методика расчета показателей результативности деятельности

Юридической службы Федерального казначейства

1. Методика расчета показателей результативности деятельности Юридического управления Федерального казначейства и юридического отдела территориального органа Федерального казначейства осуществляется в следующем порядке:

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета
1	Общая результативность деятельности	$PO = \frac{(P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6 + P7 + P8 + P9 + P10 + P11 + P12)}{12}$ <p>PO – показатель общей результативности деятельности;</p> <p>12 – количество задач;</p> <p>P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11, P12 - рассчитанные показатели результативности соответствующей задачи.</p>
2	Соответствие законодательству и/или	$P1 = 10 - C1 \times H1$

	<p>нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных приказов.</p>	<p>P1 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C1 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 1 балл;</p> <p>H1 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
3	<p>Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации писем, содержащих разъяснения по вопросам правового характера, входящим в компетенцию Федерального казначейства, и направленных в органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридическим или физическим лицам.</p>	<p>$P2 = 10 - C2 \times H2$</p> <p>P2 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C2 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>H2 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
4	<p>Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных извещений об осуществлении закупки</p>	<p>$P3 = 10 - C3 \times H3$</p> <p>P3 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C3 – санкция за нарушение задачи, значение</p>

	<p>товаров, работ, услуг, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации об осуществлении закупки товаров, работ, услуг.</p>	<p>которой составляет 1 балл;</p> <p>Н3 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
5	<p>Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных государственных контрактов, договоров, соглашений, заключенных Федеральным казначейством, территориальным органом Федерального казначейства.</p>	<p>$P4 = 10 - C4 \times N4$</p> <p>P4 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C4 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 1 балл;</p> <p>N4 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
6	<p>Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных или согласованных посредством направления соответствующей служебной записки документов, подготовленных в ходе контрольных мероприятий.</p>	<p>$P5 = 10 - C5 \times N5$</p> <p>P5 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C5 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 1 балл;</p> <p>N5 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>

7	<p>Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных процессуальных документов, составленных в ходе производств по делам об административных правонарушениях.</p>	$P6 = 10 - C6 \times H6$ <p>P6 - показатель результативности задачи; 10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи; C6 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 1 балл; H6 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
8	<p>Соблюдение требований законодательных и/или нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы организации исполнения поступающих в территориальные органы Федерального казначейства исполнительных документов и решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов.</p>	$P7 = 10 - C7 \times H7$ <p>P7 - показатель результативности задачи; 10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи; C7 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 1 балл; H7 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
9	<p>Соблюдение установленного порядка ведения работы по представлению интересов Правительства Российской Федерации, Минфина России, Федерального</p>	$P8 = 10 - C8 \times H8$ <p>P8 - показатель результативности задачи; 10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи; C8 – санкция за нарушение задачи, значение</p>

	казначейства и территориального органа Федерального казначейства в судах.	которой составляет 1 балл; Н8 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.
10	Соблюдение порядка составления, направления информации и отчетности в Юридическое управление.	$P9 = 10 - C9 \times H9$ P9 - показатель результативности задачи; 10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи; C9 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла; H9 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.
11	Соблюдение порядка ведения делопроизводства.	$P10 = 10 - C10 \times H10$ P10 - показатель результативности задачи; 10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи; C10 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла; H10 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.
12	Соблюдение служебного распорядка и ограничений, выполнение обязательств и требований к служебному поведению.	$P11 = 10 - C11 \times H11$ P11 - показатель результативности задачи; 10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи; C11 – санкция за нарушение задачи, значение

		<p>которой составляет 0,5 балла;</p> <p>Н11 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
13	Отсутствие не учтённых нарушений в предшествующих отчётах, но выявленных в текущем периоде.	$P12 = 10 - \sum_{i=1}^{11} C_i \times H_{ni}$ <p>P12 – показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C_i – размер санкции соответствующей задачи;</p> <p>H_{ni} – количество нарушений соответствующей задачи, неучтенных в предыдущем периоде;</p> <p>i – порядковый номер соответствующей задачи;</p> <p>i = 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11.</p>

2. В случае, если при расчете показатель результативности выполнения соответствующей задачи получается отрицательным, то он считается равным нулю.

3. Деятельность Юридического управления Федерального казначейства и юридического отдела территориального органа Федерального казначейства является «результативной», если индекс общей результативности деятельности составляет не менее 9,6 баллов, «удовлетворительной», если индекс общей результативности деятельности составляет менее 9,6 баллов, либо «нерезультативной», если индекс общей результативности деятельности менее 9,2 баллов.